

1
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города
Нефтеюганска
«Детский сад №5 «Ивушка»

Отчет о самообследовании деятельности
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
города Нефтеюганска «Детский сад №5 «Ивушка»
за 2020 учебный год

г. Нефтеюганск

2
Содержание

№	Раздел	Страница
	Введение	3
1.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	3-6
2.	Система управления Учреждением	7-9
3.	Реализация образовательной программы. Качество подготовки воспитанников	9-11
4.	Организация учебного процесса	12-15
5.	Кадровое обеспечение Учреждения	15-19
6.	Качество учебно-методического обеспечения	20-31
7.	Техническое обеспечение образовательного процесса	31
8.	Организация питания в Учреждении	31-32
9.	Медицинское обеспечение Учреждения, охрана здоровья воспитанников	32-33
10.	Внутренняя оценка качества образования	34
11.	Показатели деятельности учреждения	37
12.	Анализ показателей деятельности Учреждения (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324)	40

Введение

Самообследование МБДОУ «Детский сад №5 «Ивушка» проводилось в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462, Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности

Общая информация	
Название ОУ (по уставу)	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Нефтеюганска «Детский сад №5 «Ивушка»
Год основания	1980 год
Лицензия	№ 2355 от 27 октября 2015 года на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ, выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.
Ф.И.О. руководителя	Макаркина Галина Александровна тел. 8(3463)238460,
Устав	Утвержден распоряжением администрации города Нефтеюганска от 03.06.2015 № 142-р
ФИО заместителей руководителя, контактная информация	Микольян Любовь Ивановна-заместитель заведующего по АХР - тел 8(3463) 25-15-53 Тхор Оксана Евгеньевна-шеф-повар 8(3463) 25-09-69
Экономические и социальные условия нахождения	Детский сад расположен в центре 8 микрорайона, близко от остановок общественного транспорта. Ближайшее социальное окружение ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> • МБОУ СОШ № 6 • Театр кукол «Волшебная флейта» • МБУЗ НГБ им. В.И.Яцкив «Детская поликлиника № 2»
Филиалы	нет

Учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели, с 07.00 до 19.00 часов (выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни).

Сведения об основных нормативных документах МБДОУ «Детский сад №5 «Ивушка».

Правоустанавливающие документы:

- Свидетельство о государственной регистрации права нежилого помещения № 86 АБ 956339 от 22 июля 2015 года ([Скачать](#))
- Свидетельство о государственной регистрации права земельного участка № 86 АБ 956338 от 22 июля 2015 года ([Скачать](#))
- Приказ Комитета образования администрации города Нефтеюганска от 11 января 2000 года № 1 "О приеме на работу переводом обслуживающего персонала дошкольного образовательного учреждения д/с "Ивушка"
([Скачать](#))
- Выписка из приказа по Комитету образования администрации города Нефтеюганска № 1 от 11 января 2000 года ([Скачать](#))
- Приказ Департамента образования и молодежной политики ХМАО - Югры от 16 февраля 2016 года № 193 "Об утверждении регламента деятельности педагога по ведению отчетной документации на электронных и бумажных носителях с учетом требований профессионального стандарта педагога и федеральными государственными образовательными стандартами общего образования" ([Скачать](#))
- Распоряжение Администрации города Нефтеюганска от 3 июня 2015 года "О переименовании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад комбинированного вида № 5" и утверждении Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска "Детский сад № 5 "Ивушка"
([Скачать](#))
- Устав МБДОУ «Детский сад № 5 «Ивушка», Утвержден распоряжением администрации города от 03.06.2015 № 142-р

Вывод: Учреждение является субъектом муниципальной системы образования города Нефтеюганска. Строит свою образовательную политику на основе приоритетов государственной, региональной и муниципальной систем образования.

Информация о документации Учреждения.

Наличие нормативно-правовых актов, регламентирующих работу Учреждений	<ul style="list-style-type: none"> • Федеральный закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»; • Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы Санитарные правила СП 2.4.3648-20, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28. <p>Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам -дошкольного образования» (вступил в силу с 3 ноября 2013 года).</p> <p>Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".</p> <p>Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №293 от 08. 04. 2014г. «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и др.</p>
Договоры Учреждения с родителями (законными представителями);	Договор с родителями (законными представителями) воспитанников разработан в соответствии с приказом Минобрнауки от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»
Личные дела воспитанников	Личные дела воспитанников ведутся в соответствии с Правилами приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Нефтеюганска «Детский сад № 5 «Ивушка». Учет личных дел ведется в Журнале учета.
Программа развития	В Учреждении реализована программа Развития за 2016-2020 годы
Образовательная программа	Образовательная программа разработана на 2019-2024 учебные года на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «Детство» под редакцией Т.И.Бабаевой, с учетом требований ФГОС ДО. В 2019 году внесены изменения: в вариативную часть добавлена примерная парциальная образовательная программа «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности». Программа принята на педагогическом совете №1 от 20.09.2019г. № 1, утверждена приказом №299 от 20.09.2019
Расписание занятий, режим дня	Расписание НОД разработано в соответствии с основами физиологии и дошкольной гигиены согласно требованиям Санитарные правила СП 2.4.3648-20, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

	Режим дня составлен с расчетом на 12-часовое пребывание ребенка в детском саду. Включает описание ежедневной организации жизни и деятельности детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.
Справки по проверкам	Справки и акты по результатам проверок Учреждения хранятся 3 года. Отчет по форме 85-к заполняется в соответствии с инструкцией, ежегодно утверждаемой Росстата. Все отчёты Учреждения, справки по проверкам размещены на официальном сайте Учреждения
Публичный доклад	По итогам работы за прошедший учебный год составляется публичный доклад, в котором оцениваются результаты работы всего коллектива. Публичный доклад размещается на официальном сайте Учреждения.
Акты готовности Учреждения к новому учебному году	Ежегодно к началу учебного на основании постановления администрации города Нефтеюганска от 14.04.2015 №36-нп «Об организации подготовки образовательных организаций к новому учебному году»; методических рекомендаций Министерства просвещения России по оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу учебного года (письмо Министерства просвещения России от 11.03.2020 № ВБ-593/03)
Журнал проверок должностными лицами	В Учреждении ведется журнал проверок должностными лицами органов государственного контроля.
Документы, регламентирующие предоставление платных услуг, их соответствие установленным требованиям	Предоставление платных услуг регулируется локальными актами учреждения: - приказом «Об организации дополнительных платных образовательных услуг»; - приказом «Об установлении тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые Учреждением»; - приказом утверждено Положение об организации деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг; - договором между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника о предоставлении платных услуг.
Документы, касающиеся трудовых отношений.	
Книги учёта личного состава, движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников	Документация: книги учёта личного состава, движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников ведутся в соответствии с законодательством РФ.
	Приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу ведутся регулярно.
Трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам	На работу в Учреждение приняты лица, имеющие необходимую профессиональную подготовку, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтверждённую документами об образовании.

	Трудовые договоры со всеми работниками заключены при приеме на работу, при внесении изменений в трудовой договор подписаны дополнительные соглашения.
Коллективный договор (в том числе приложения к коллективному договору)	В Учреждении принят Коллективный договор на 2019-2022 годы, (регистрационный номер 525 от 23.10.2019 года)
Правила внутреннего трудового распорядка	Правила внутреннего трудового распорядка для работников Учреждения утверждены приказом от 10.10.2016.
Штатное расписание Учреждения (соответствие штата работников установленным требованиям)	Штатное расписание Учреждения утверждается ежегодно на учебный год.
Должностные инструкции работников	Прием на работу ведется в пределах законодательства РФ, Устава Учреждения. У каждого работника имеется в наличии пакет документов с инструкциями, в том числе должностные инструкции, с которыми он ознакомлен под роспись в соответствии с законодательством, при приеме на работу.
Журналы проведения инструктажа	<p>Со всеми работниками Учреждения, поступившими на работу, в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 120.004-90 проведены инструктаж и по охране труда, и противопожарной безопасности и производственной санитарии с регистрацией в «Журнале инструктажей» установленного образца.</p> <p>Все журналы регистрации инструктажей: вводного по охране труда с работниками;</p> <ul style="list-style-type: none"> - по ОТ на рабочем месте с педагогическими работниками и специалистами; - по ОТ на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом - пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью руководителя Учреждения. <p>Все инструкции по охране труда для работников, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий и утверждены приказом руководителя Учреждения.</p> <p>Все инструкции по охране труда в Учреждении зарегистрированы в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.</p>

Вывод: в Учреждении трудовые отношения соответствуют Трудовому Кодексу Российской Федерации

Содержание образовательного процесса
Характеристика образовательной Программы (далее - Программа)

Образовательная программа МБДОУ⁹ «Детский сад №5 «Ивушка» (далее Учреждение) разработана в соответствии с нормативными документами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержден Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155.

3. Санитарные правила СП 2.4.3648-20, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30.08.2013 №1014 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

Образовательная программа МБДОУ «Детский сад №5 «Ивушка» разработана на основе примерной образовательной программы дошкольного образования «Детство» под редакцией Т.И.Бабаевой.

Программа МБДОУ «Детский сад №5 «Ивушка» принята на заседании Педагогического совета, согласована Управляющим советом, Утверждена приказом заведующего.

Образовательная программа состоит из двух частей-обязательной (инвариантной) в соответствии с примерной образовательной программой дошкольного образования «Детство» под редакцией Т.И.Бабаевой и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной), которая учитывает образовательные потребности, интересы и мотивы воспитанников, членов их семей и педагогов и ориентирована на:

- специфику национальных, социокультурных, экономических, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс;
- выбор тех парциальных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам воспитанников возможностям педагогического коллектива;
- поддержку интересов педагогических работников, реализация которых соответствует целям и задачам Программы;
- сложившиеся традиции Учреждения (группы).

На основании исследований запросов участников образовательного процесса (с учетом результатов мониторинга обследования воспитанников и анкетирования членов их семей, а также педагогов и макросоциума) осуществлен подбор нескольких образовательных программ различной направленности из числа парциальных.

Часть программы, формируемая участниками образовательных отношений (педагогами, воспитанниками, родителями (законными представителями)) включает в себя:

- реализацию программы «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» (О. Л. Князева, М. Д. Маханева);
- реализацию систему работы, выстроенную на основе методических рекомендаций «Экология для малышей» Е.Гончаровой;
- реализацию примерной парциальной программы «Дошкольник в мире экономики» Т.П.Епанешниковой.

Образовательная программа размещена на официальном сайте Учреждения: <http://dou5ugansk.ru>

Содержание образовательного процесса	
Образовательная программа	Образовательная программа разработана на 2019-2024 учебные года на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «Детство» под редакцией Т.И.Бабаевой, с учетом требований ФГОС ДО. В 2019 году внесены изменения: в вариативную часть добавлена примерная парциальная образовательная программа «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности». Программа принята на педагогическом совете №1 от 20.09.2019г. № 1, утверждена приказом №299 от 20.09.2019
Язык обучения	Русский
Образовательные технологии и методы обучения, используемые в образовательном процессе.	Личностно-ориентированная технология, деятельностный подход, индивидуально - дифференцированный подход, проектная деятельность
Общее количество	300 воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет
Количество групп	10
Реализуемые дополнительные программы дошкольного образования	<ul style="list-style-type: none"> – Реализация образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» через парциальную программу «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» Князевой О.Л, Маханевой М. Д. – Реализация образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» через парциальную программу «Основы безопасности детей дошкольного возраста» О.Л.Князева, Н.Н.Авдеева – Реализация регионального компонента через парциальную программу «Экология для малышей» Е. Гончарова – Реализация образовательной области «познавательное развитие» через примерную парциальную программу «Дошкольник в мире экономики» Т.П.Епанешниковой

Педагоги реализуют образовательную деятельность согласно разработанным рабочим программам на основе основной образовательной программы дошкольного образования, годового плана работы, индивидуальных особенностей воспитанников.

Рабочие программы являются документом образовательного учреждения, характеризующие систему организации образовательной деятельности воспитателя.

Содержание программ основывается на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса и интеграции образовательных областей. План календарных тематических недель разработан с учетом образовательных задач, регионального компонента, временного отрезка года, возраста детей, текущих событийных праздников, особенностей образовательного процесса Учреждения.

Образовательные технологии и парциальные программы, используемые в образовательном процессе

По коррекции речевых нарушений:

1. Программа коррекционного обучения и воспитания детей с общим недоразвитием речи 6-го года жизни. Программа и методические рекомендации. Филичева Т.Б., Чиркина Г.В. М.: 2002 г.
2. Программа коррекционного обучения и воспитания детей 5-летнего возраста с общим недоразвитием речи. Программа и методические рекомендации. Филичева Т.Б., Чиркина Г.В.
3. Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием (старшая группа). Программа и методические рекомендации. Филичева Т.Б., Чиркина Г.В. М.: 2004..
4. Программа обучения детей с фонетико-фонематическим недоразвитием. (для детей подготовительной к школе группы) Сост.: Каше Г.А., Филичева Т.Б.
5. Воспитание и обучение детей с ФФН (подготовительная группа). Программа и методические рекомендации для образовательных учреждений компенсирующего вида. Филичева Т.Б., Чиркина Г.В., Лагутина А.В. М.: 2004.
6. Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада с общим недоразвитием речи (4-7 лет). Нищева Н. В. СПб.: 2006.
7. **Оздоровительной направленности:**
8. Береснева З.И.«Здоровый малыш»
9. Кулик Г.И. «Школа здорового человека»
10. Подольская Е.И. «Формы оздоровления»
11. Кочеткова Л.В. «Оздоровление детей в условиях детского сада»
12. Останко Л. В. « 50 оздоровительных упражнений для красивой осанки малыша»
13. **Интеллектуальной направленности:**
14. Кузин А.В., Коновалов Н.В., Скаржинский Н.С. Феникс – шахматы для дошкольников: учебно-методический комплекс.
15. Гафт А.М. Методические рекомендации по обучению игре в шахматы для педагогов ДОО. Г.Ханты-Мансийск, 2012г.
16. Фешина Е.В. Лего-конструирование в детском саду, 2012 г.

2. Структура и система управления

Администрация ДОУ

Ф.И.О. руководителя	Макаркина Галина Александровна тел. 8(3463)238460,
ФИО заместителей руководителя, контактная информация	Микольян Любовь Ивановна-заместитель заведующего по АХР - тел 8(3463) 25-15-53 Тхор Оксана Евгеньевна-шеф-повар 8(3463) 25-09-69

Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления и осуществляется Учредителем, органами самоуправления Учреждения и заведующим в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Управляющая система состоит из двух блоков:

I блок - общественное управление:

Общее собрание работников –определяет основные направления деятельности Учреждения, перспективы его развития, принимает коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками, вносит предложения в части материально - технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, мероприятий по охране труда и укреплению здоровья работников Учреждения.

Педагогический совет - реализует государственную политику по вопросам образования, совершенствует организацию образовательного процесса, рассматривает и принимает Образовательную программу, разрабатывает и принимает локальные акты, в пределах своей компетенции, принимает решение об участии учреждения в инновационной и экспериментальной деятельности, организует распространение педагогического опыта, определяет основные направления развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса, организует работу по повышении квалификации педагогических работников, развитие их творческих инициатив, обсуждает вопросы развития, воспитания и образования, выдвигает кандидатура к различным видам награждений.

Управляющий совет

Управляющий совет Учреждения - коллегиальный орган, имеющий управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития Учреждения. Управляющий совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения;
- б) педагогических и иных работников Учреждения;
- в) представителей первичной профсоюзной организации Учреждения.

II блок- административное управление, имеющее многоуровневую структуру:

I уровень - заведующий детским садом

Заведующий осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, в том числе: осуществление в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения; организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждении; организация разработки и принятия локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов; организация и контроль работы административно - управленческого аппарата; установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников; право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам; утверждение годовой и бухгалтерской отчетности и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, обеспечение открытия лицевых счетов, своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставление в установленном порядке статистической, бухгалтерской и иной отчетности; подписание локальных актов Учреждения, выдача доверенности на право представительства от имени Учреждения, издание приказов, поручений и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения; обеспечение соблюдения законности в деятельности Учреждения, эффективного взаимодействия органов самоуправления Учреждения; планирование и организация образовательной деятельности, контроль за качеством и эффективностью работы Учреждения; решение иных вопросов, которые не отнесены к исключительной компетенции коллегиальных органов управления Учреждением, определенной настоящим Уставом.

Заведующий принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей статьей, и выступает от имени Учреждения без доверенности.

II уровень – заместитель заведующего по МВР, заместитель заведующего по АХР

Курируют вопросы методического и материально - технического обеспечения учебно - воспитательного, инновационную деятельность.

Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

III уровень - воспитатели, специалисты

Организуют учебно-воспитательный процесс, создают условия для успешного и качественного образования, воспитания и развития воспитанников, взаимодействуют с родителями воспитанников.

Объект управления третьего уровня – воспитанники и их родители.

IV уровень – обслуживающий персонал

Производственные, учебно-вспомогательные, и иные работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции.

Приоритетные цели Учреждения выстроены с учётом Закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с направлениями Программы развития Учреждения, являются результатом педагогического анализа деятельности за предшествующий год: сохранение и укрепление здоровья воспитанников, увеличение охвата воспитанников участвующих в конкурсах на различных уровнях, повышение уровня профессионального мастерства (овладения педагогами информационно-коммуникативными компетенциями в образовательном процессе, необходимых для реализации ФГОС ДО), активизация инновационной деятельности педагогов. Показатель демократизации управления Учреждением - система внутреннего контроля и самоконтроля, т.е. делегирование администрацией участия актива педагогов в управлении творческими группами, в координации работы педагогов по основным направлениям Учреждения.

Заведующий стремится к самооценке. После проведенных мероприятий на совещаниях обсуждает качество проведенных мероприятий.

Администрация делегирует полномочия опытным воспитателям для контроля за образовательным процессом (посещение занятий коллег, тематический контроль, подготовка к аттестации и др.). Молодые и начинающие педагоги задействованы в качестве ответственных и организаторов различных мероприятий. Отмечается их ответственное отношение к поручениям, значительно повышен уровень познавательного интереса.

Приказы заведующего Учреждением издаются на основании действующего законодательства РФ, распорядительных документов регионального, муниципального уровней. Содержание приказов позволяют регулировать и контролировать в полном объеме образовательную деятельность, финансово-экономическую деятельность и деятельность по обеспечению безопасности.

Локальные нормативные акты разрабатываются с привлечением представителей профкома, администрации Учреждения в установленные сроки в соответствии с изменениями нормативных документов. При необходимости согласуются с коллегиальными органами управления Учреждением, в соответствии с Уставом.

В Учреждении разработано Положение о контрольной деятельности. Внутриучрежденческий контроль проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,

- воспитательно - образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации,
- административно - хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание воспитанников,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на Общих собраниях трудового коллектива, Педагогических советах, административных совещаниях при заведующем детским садом.

Налажена система взаимодействия с организациями, предоставляющими услуги для обеспечения нормального функционирования Учреждения, заключены договора с поставщиком продуктов питания, коммунальных услуг.

Управление учреждением осуществляется с применением инновационных методик и технологий:

- электронный мониторинг развития образовательного учреждения производится с помощью сервера федерального портала АБЕРС;
- информационные услуги предоставляются с помощью электронного обмена информацией между департаментом образования и учреждением;
- предоставление электронных образовательных услуг участникам образовательного процесса на сайте Учреждения.

Таким образом, организация контрольной деятельности и проведение мероприятий по обеспечению полноты реализации общеобразовательных программ соответствует целям и задачам реализации образовательных программ, а также выявляет проблемы и намечает перспективы работы с педагогами.

3. Реализация образовательной программы

Сведения о контингенте воспитанников

Общее количество	300 воспитанника в возрасте от 3 до 7 лет
Количество групп	10

Группа	Направленность	Количество воспитанников
1 младшая 1	Общеразвивающая	30
2 младшая 2	Общеразвивающая	30
2 младшая 3	Общеразвивающая	30
Средняя 1	Общеразвивающая	30
Средняя 2	Общеразвивающая	30

Средняя 3	Общеразвивающая	30
Старшая	Общеразвивающая	30
Подготовительная 1	Общеразвивающая	30
Подготовительная 2	Общеразвивающая	30
Подготовительная 3	Общеразвивающая	30

Показатели усвоения детьми образовательной программы.

Форма проведения мониторинга освоения образовательной программы преимущественно представляла собой наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, организацию специальной игровой деятельности, получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации, анализ продуктов детской деятельности и специальные педагогические пробы. Данные о результатах мониторинга отражались в специальных таблицах (картах) развития ребенка. Мониторинг проводился воспитателями и специалистами Учреждения. С 09.01.2021-21.01.2021.

Объектом мониторинга является степень освоения детьми образовательных областей

Предметом мониторингового исследования являются навыки и умения детей.

Субъект мониторинга – дети дошкольного возраста.

Из сравнительного анализа за первое полугодие 2020-2021 можно сделать вывод: образовательная программа дошкольного учреждения усвоена воспитанниками на среднем уровне **50 %**.

По итогам мониторинга воспитанники МБДОУ показали в основном положительный результат освоения программного материала. Наиболее высокие результаты у воспитанников подготовительной группы № 1- **71%**, и у воспитанников средней группы № 3- **69%**, воспитанники остальных групп имеют средние показатели усвоения образовательной программы за первое полугодие.

Средние показатели освоения ООП ДО	1мл.1	2мл.2	2мл.3	Ср.1	Ср.2	Ср.3	Стар.	Под.1	Под.2	Под.3
	32%	31%	48%	48%	42%	69%	56%	71%	50%	57%
Итого	50%									

Показатели в пределах нормы наблюдаются в группах:

2мл.3	Ср.1	Ср.2	Ср.3	Стар.	Под.1	Под.2	Под.3
48%	48%	42%	69%	56%	71%	50%	57%

**Низкие показатели в усвоении образовательной программы
наблюдаются в следующих возрастных группах:**

1мл.1	2мл.2
32%	31%

**В результате педагогической диагностики были выявлены
воспитанники с низким освоением программного материала**

1мл.1	2мл.2	2мл.3	Ср.1	Ср.2	Ср.3	Стар.	Под.1	Под.2	Под.3
24 чел	4 чел. 21%	4 чел. 16%	10 чел. 41%	6 чел. 31%	0 чел. 0%	1 чел. 3%	0 чел. 0%	1 чел. 3%	0 чел. 0%
100 %	7/10/11 /12	3/9/13/ 17/18/24/25	1/2/3/4/6/ 8/ 9/11/14/ 15/16	9/12/15/1 6/17/19		/10/	(20- ОВЗ- УС 60% ???)	/28/	

Вывод: результаты мониторинга овладения воспитанниками дошкольного образовательного учреждения программным материалом по образовательным областям являются удовлетворительными (на достаточном среднем уровне).

4. Организация учебного процесса

Образовательный процесс в Учреждении строится на основе следующих компонентов

- расписание непосредственно-образовательной деятельности
- учебный план
- годовой календарный учебный график

Учебный план Учреждения включает распределение образовательной деятельности и объемов учебного времени, отводимого на ее изучение по возрастам. Учебный план обеспечивает качественное образование детей в соответствии с основной образовательной программой, дополнительными программами. Учебный план выполнен в полном объеме.

Нагрузка образовательной деятельности воспитанников не превышает установленной нормы и рассчитана на основе СП 2.4.3648-20, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную

образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организована в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводятся физкультурные, музыкальные занятия и т.п.

Распределение учебных недель проводится в соответствии с годовым календарным учебным графиком на 2020-2021 учебный год. Учебный график реализован в течение года через учебный план и расписание образовательной деятельности.

Непосредственная образовательная деятельность (далее НОД) ведется фронтально. Продолжительность непрерывной непосредственно-образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, для воспитанников от 6 лет до прекращения образовательных отношений - не более 30 минут.

В содержании образовательных программ предусмотрено ознакомление с особенностями национально-культурных ценностей русского народа, народов Севера: ознакомление с культурой и бытом русского народа, народов ханты и манси, ознакомление с профессиями и национальностями жителей г. Нефтеюганска, ознакомление с климатическими условиями России, северного города, животным и растительным миром ХМАО-Югры.

Воспитатели и специалисты обеспечивают региональный подход к программному содержанию на всех возрастных группах в образовательных областях:

- «Познание»- при решении задач ознакомления с окружающим миром через темы: мой город, профессии, национальности, природа, экология родного края;

- «Физическое развитие» - учет климатических условий Севера в режиме дня;

- «Художественное творчество» - народно- прикладные ремесла России, народов Севера;

- «Музыка» - музыкальная культура народов Севера.

Коррекционно-развивающая работа с воспитанниками

Коррекционная работа	Содержание коррекционной работы с воспитанниками направлено на обеспечение коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей с ограниченными возможностями здоровья в виде тяжелых нарушений речи и оказание помощи детям этой категории в освоении образовательной программы. Логопедические занятия с воспитанниками с ОНР: средний дошкольный возраст – индивидуальная работа; старший
----------------------	--

	дошкольный возраст - 2 коррекционных занятия в неделю. <u>Психологическое сопровождение воспитанников:</u> средний дошкольный возраст - индивидуальная работа; старший дошкольный возраст-2 коррекционных занятия в неделю.
Работа с детьми с ОВЗ	<p>В 2020-2021 году статус «ОВЗ» был присвоен 3 воспитанникам, 1 ребенок-инвалид. Проведение заседаний психолого- медико-педагогического консилиума является обязательной и наиболее важной частью в реализации комплексного подхода в работе. В течение года проведено 4 заседания консилиума. Деятельность плановых заседаний консилиума была направлена на:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявление детей «группы риска»; – определение путей психолого-педагогического сопровождения воспитанников с трудностями адаптации в данных образовательных условиях; – принятие согласованного решения по определению специального образовательного индивидуального маршрута ребенка; – динамику развития ребенка с ОВЗ в процессе реализации индивидуализированной коррекционно-развивающей программы, подобранной для определенного статуса ОВЗ; внесение необходимых изменений в программу, индивидуальные маршруты воспитанников.

Социальный паспорт семей воспитанников МБДОУ «Детский сад №5 «Ивушка» 2020 – 2021 год

Социальный состав	Количество	%
Служащие	95	23%
Рабочие	226	52%
Инвалиды		
Безработные	93	21%
Предприниматели	16	4%
Пенсионеры	1	
Опекуны	4	2%

Образовательный состав		
Высшее	144	33%
Не полное высшее	7	2%
Среднее специальное	146	34%
Среднее	133	31%
Характеристика семьи		
Полная	199	86%
Неполная	32	14%
Многодетная	26	11%
Опекаемая	4	2%
Малообеспеченная	3	1%

Взаимодействие с родителями

В Учреждении велась систематичная и целенаправленная работа всего педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников: проводились родительские собрания в нетрадиционной форме (мастер - классы, викторины, совместное творчество родителей и детей, Семейные клубы), индивидуальное и групповое консультирование, совместные выставки декоративно - прикладного творчества, конкурсы.

Выполнены на 100% мероприятия по информированию родителей воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, родителей: презентацию видеороликов, обеспечение родителей памятками, листовками, информация на групповых и общих стендах, официальном сайте Учреждения. Еженедельно педагогами обновлялась информация на стендах в холодном холле. Функционировал стенд для родителей в центральном холле. Воспитатели совместно с родителями оформляли лэпбуки по разным темам, реализовали совместные проекты.

В повестку родительских собраний в каждой группе были включены вопросы профилактики безопасного поведения воспитанников, соблюдения

прав и обязанностей воспитанников и родителей. По организации взаимодействия семьи и Учреждения ежегодно дается положительная оценка родителями через онлайн голосование.

Ознакомление родителей с локальными актами, нормативными документами осуществляется через родительские чаты, через индивидуальные беседы с родителями, через информационные стенды в приемных группах, в холле учреждения; а также на официальном сайте.

Работа официального сайта Учреждения регулируется положением, которое разработано на основе требований постановления Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013г. «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Сайт учреждения содержит страницы для родителей, для педагогов, информационные ссылки. Сайт обеспечивает непосредственный выход на интернет ресурсы. Педагоги ежемесячно обновляют консультации и рекомендации для родителей, для этого создан раздел «Вы спрашивали-мы отвечаем».

Родители (законные представители) воспитанников информируются о деятельности МБДОУ посредством официального сайта МБДОУ и информационных стендов. Имеется Положение о внутреннем распорядке воспитанников.

В Учреждении имеется план работы с неблагополучными семьями, с семьями, находящимися в группе риска. Разработан и реализуется план по профилактике правонарушений.

Взаимодействие с родителями коллектив МБДОУ строит на принципе сотрудничества.

При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- анкетирование;
- наглядная информация;
- показ занятий для родителей;
- выставки совместных работ;
- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей

В соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», потребностями родителей (законных представителей) воспитанников, Порядком организации и

осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014), в 2019-2020 году в ДООУ работал консультационный центр по оказанию образовательных услуг для детей до трех лет, не посещающих детский сад в онлайн формате.

Организация дополнительных образовательных услуг

В 2020-2021 учебном году осуществлялось дополнительное образование воспитанников по нескольким направлениям. Для этого педагоги разработали и реализовали ИОТ своего профессионального развития.

Дополнительные бесплатные образовательные услуги:

- «Лего-конструирование» руководители - воспитатели групп среднего дошкольного возраста-77 воспитанников.

- «Белая ладья» воспитатель Гуменная К.Б.- 12 воспитанников.

Дополнительные платные образовательные услуги:

Услуга	возраст	Количество занятий	педагог	Количество детей
"Грамотейка"	6 - 7 лет	1 раз в неделю	Мингазова Эльмира Сайфуловна	37
"АБВГДЕЙКА"	6 - 7 лет	1 раз в неделю	Пиримова Салихат Гаджирамазановна	45
"УникУмы"	4 - 5 лет	1 раз в неделю	Выговская Регина Радиковна	14

5. Кадровое обеспечение учебного процесса

Главным ресурсом, обеспечивающим качество образовательного процесса, является профессиональный рост педагогического коллектива.

Общая численность педагогических работников в 2020-2021 учебном году составила 28 человек.

Количество педагогических работников высшей кв. категорией	Количество педагогических работников с I кв. категорией	Соответствие занимаемой должности	Без категории	Прошли КПК
4-13%	10-36%	9-30%	4-13%	14

Количество педагогических работников, имеющих квалификационную категорию-14 человек (50%)

**База данных о наличии, отсутствии, окончании действия
квалификационных категорий**

МБДОУ «Детский сад № 5 «Ивушка» на 01.01.2021

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Место работы*	Должность**	Квалифика ционная категория** *	Срок действия квалификац ионной категории** **	Планирование аттестации	
								месяц, год	планируема я категория
1.	Безрукова	Ольга	Владимировна	ДОУ 5	воспитатель	соответствие	18.05.2023	апрель 2023	первая
2.	Большакова	Марина	Сергеевна	ДОУ 5	воспитатель	первая	2024	2023	первая
3.	Борисова	Людмила	Степановна	ДОУ 5	учитель логопед	высшая	25.04.2023	март 2023	высшая
4.	Выговская	Регина	Радиковна	ДОУ 5	Педагог- психолог	соответствие	1.02.2020	Февраль 2022	первая
5.	Гахраманова	Егана	Яфесовна	ДОУ 5	музыкальный руководитель	соответствие	27.12.2024	октябрь 2022	первая
6.	Гуменная	Кульнара	Биргалиевна	ДОУ 5	воспитатель	первая	28.01.2025	Декабрь 2024	первая
7.	Долгих	Ольга	Витальевна	ДОУ 5	воспитатель	-	-	Ноябрь 2022	соответствие
8.	Зырянова	Елена	Николаевна	ДОУ 5	воспитатель	первая	29.01.2025	Декабрь 2024	первая

9.	Ивина	Елена	Петровна	ДОУ 5	воспитатель	-		Ноябрь 2020	первая
10.	Клементьева	Лариса	Владимировна	ДОУ 5	воспитатель	соответствие	Ноябрь 2025	ноябрь 2022	первая
11.	Козак	Олеся	Олеговна	ДОУ 5	старший воспитатель	высшая	20.05.2024	февраль 2024	высшая
12.	Кушнирук	Людмила	Петровна	ДОУ 5	воспитатель	первая	26.06.2023	апрель 2023	первая
13.	Макаркина	Галина	Александровна	ДОУ 5	заведующий	соответствие	25.04.2023	март 2023	соответствие
14.	Медведева	Ирина	Ивановна	ДОУ 5	воспитатель	соответствие	Ноябрь 2025	ноябрь 2022	первая
15.	Меньшина	Анжела	Ильгизаровна	ДОУ 5	воспитатель	соответствие	01.02.2023	декабрь 2023	первая
16.	Мингазова	Эльмира	Сайфулловна	ДОУ 5	воспитатель	первая	18.05.2023	март 2023	высшая
17.	Музалева	Людмила	Леонидовна	ДОУ 5	воспитатель	первая	30.01.2022	декабрь 2021	первая
18.	Пиримова	Салихат	Гаджирамазановна	ДОУ 5	воспитатель	первая	28.02.2022	декабрь 2021	высшая
19.	Полякова	Елена	Николаевна	ДОУ 5	воспитатель	-		Январь 2021	первая
20.	Рыжкова	Елена	Николаевна	ДОУ 5	воспитатель	соответствие	21.12.2022	октябрь 2022	первая

21.	Сатаева	Галия	Рафиковна	ДОУ 5	воспитатель	первая	28.11.2024	Сентябрь 2024	первая
22.	Сверид	Светлана	Юрьевна	ДОУ 5	старший воспитатель	высшая	28.01.2025	декабрь 2024	высшая
23.	Титаренко	Анжелика	Владимировна	ДОУ 5	воспитатель	соответствие	ноябрь 2023	ноябрь 2021	первая
24.	Умарова	Барият	Атлыгишиевна	ДОУ 5	воспитатель	-	-	2022	соответствие
25.	Фазлутдинова	Ниля	Хамитовна	ДОУ 5	воспитатель	первая	27.11.2023	май 2023	высшая
26.	Хайруллина	Зулия	Аптулгарисовна	ДОУ 5	воспитатель	-		октябрь 2020	соответствие
27.	Харина	Вера	Ивановна	ДОУ 5	воспитатель	соответствие	27.12.2024	октябрь 2022	первая
28.	Харькова	Людмила	Николаевна	ДОУ 5	воспитатель	первая	19.01.2024	октябрь 2022	высшая
29.	Шанина	Ирина	Борисовна	ДОУ 5	воспитатель	высшая	25.04.2022	февраль 2022	высшая
	Педагоги, находящие в отпуске по уходу за ребенком								
30.	Животкова	Анастасия	Павловна	ДОУ 5	педагог-психолог	соответствие	ноябрь 2023	ноябрь 2020	первая
31.	Игнатова	Юлия	Павловна	ДОУ 5	воспитатель	первая	29.01.2025	Декабрь 2024	первая

32.	Лохматова	Клавдия	Викторовна	ДОУ 5	воспитатель	соответствие	ноябрь 2023	декабрь 2028	первая
33.	Мурашова	Анна	Юриевна	ДОУ 5	воспитатель	первая	27.11.2023	май 2024	высшая
34.	Тымченко	Екатерина	Владимировна	ДОУ 5	Инструктор по физической культуре	соответствие	Март 2021	2025	первая

Сведения о наградах коллектива, полученных в 2020 году

Награда	Количество
Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации	1
Почётная грамота Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры	1
Почетная грамота Главы города Нефтеюганска	1
Почетная грамота Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска	5
Благодарственное письмо Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска	7

В Учреждении работают как опытные педагоги, так и молодые педагоги. В Учреждении имеется дифференцированная система работы с педагогами с учетом их интересов, индивидуальных склонностей, способностей.

1. Рабочая группа по апробации парциальной программы «Дошкольник в мире экономики» Т.П. Епанешниковой. Руководители: старшие воспитатели Сверид С.Ю., Козак О.О. Состав: воспитатели старших и подготовительных групп

2. Рабочая группа по исследовательской деятельности, руководитель Шанина И.Б. Состав: Сатаева Г.Р., Фазлутдинова Н.Х., Харькова Л.Н., Музалева Л.Л.

3. Рабочая группа по реализации межгруппового Проекта по повышению качества подготовки воспитанников к школе. Руководитель: Борисова Л.С., учитель-логопед. Состав: Выговская Р.Р., педагог-психолог, Мингазова Э.С., воспитатель, воспитатели подготовительных групп.

4. Практический проект «Повышение профессиональной компетентности педагогов в области федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования через использование активных форм методической работы». Руководитель: Козак О.О., старший воспитатель.

5. Творческая группа педагогов, руководитель Мингазова Э.С. Состав: Харина В.И., Музалева Л.Л., Медведева И.И., Клементьева Л.В., Гахраманова Е.Я., Большакова М.С.

В ДОУ ведется систематическая работа по повышению профессионального уровня педагогического мастерства. Разработаны индивидуальные образовательные траектории профессионального роста (ИОТ) педагога. В течение учебного года педагогами реализуется траектория и анализируются полученные продукты и результаты. В конце учебного года на итоговом педсовете представлен опыт работы по реализации.

Анализ участия МБДОУ «Детский сад №5 «Ивушка» в конкурсах за первое полугодие 2020– 2021 учебного года

Педагоги принимают активное участие в методической работе Учреждения и города; занимаются повышением уровня профессиональной педагогической компетентности.

Мероприятие	Дата	Ответственный
Окружной экологический марафон «Моя Югра-моя планета!»	сентябрь	Зырянова Е.Н., Меньшина А.И., Харькова Л.Н., Ивина Е.П., Шанина И.Б., Полякова Е.Н., Мингазова Э. С., Борисова Л.С., Гахраманова Е.Я
Открытый городской дистанционный конкурс чтецов «Сначала было слово...», посвященном 90-летию со дня образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и международному десятилетию сближения культур «Слово о родном крае» г.Пыть-Ях	октябрь	Борисова Л.С., Безрукова О.В., Харькова Л.Н.
Городской конкурс по профилактике безопасности дорожного движения «Безопасность-дорога в будущее!» лучший светоотражающий элемент «Чем ярче, тем заметнее!»	декабрь	Фазлутдинова Ниля Хамитовна, воспитатель; Сатаева Галия Рафиковна, воспитатель
Городской конкурс по профилактике безопасности дорожного движения «Безопасность-дорога в будущее!» «Сказка о правилах дорожной безопасности»	декабрь	Зырянова Елена Николаевна, воспитатель; Клементьева Лариса Владимировна, воспитатель
Городской конкурс по профилактике безопасности дорожного движения «Безопасность-дорога в будущее!» «Лучший уголок по безопасности дорожного движения»		Пиримова Салихат Гаджирамазановна, воспитатель, Меньшина Анжела Ильгизаровна, воспитатель
Фестиваль – конкурс детского творчества «Театральная карусель» среди детей дошкольного возраста	ноябрь	Гахраманова Е.Я., Харькова Л.Н., Безрукова О.В.

Городской фестиваль «Шахматное королевство»	декабрь	Клементьева Лариса Владимировна Безрукова Ольга Владимировна Харькова Людмила Николаевна Выговская Регина Радиковна Зырянова Елена Николаевна Гуменная Кульнара Биргалеевна,
Городской Конкурс рукотворной тактильной книги «Разноцветная палитра живой природы Югры», организованный МБУК «Городская библиотека»	декабрь	Авторский коллектив педагогов: Борисова Л.С., Рыжкова Е.Н., Выговская Р.Р., Полякова Е.Н., Шанина И.Б.

Вывод: Результатом стало повышение профессиональных компетенций педагогов.

Качество учебно-методического обеспечения

Программно-методическое обеспечение программы.

Обеспеченность образовательного процесса методической литературой -100 %

Фонд дополнительной литературы (детской, художественной, научно-методической, справочно - библиографической и периодической)-90%.

Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды

В Учреждении для обеспечения разнообразия детской деятельности имеются музыкальный зал, спортивный зал, тренажерный зал, центр Монтессори, шахматный клуб, кабинет психолога, кабинет логопеда, кабинет дополнительного образования, изостудия, центр Монтессори. медицинский блок (медицинский, процедурный кабинет), пищеблок, прачечная, кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет музыкального руководителя, кабинет заместителя заведующего по АХР и специалиста по кадрам, кабинет делопроизводителя и специалиста по охране труда оснащены соответствующим оборудованием.

На территории образовательного учреждения имеются зеленые насаждения, что обеспечивает экологическую благоприятность.

Зона игровой территории включает в себя: групповые площадки (10 шт. – индивидуальные для каждой группы) с песочницами; спортивная площадка оснащена физкультурным оборудованием, деревьями и цветниками.

Покрытие площадок – песок.

На территории МБДОУ «Детский сад №5 «Ивушка» находится следующее детское игровое и спортивное оборудование:

1. Столы и скамейки
2. Песочницы
3. На территории спортивной площадки имеется элемент малых архитектурных форм –мини-скалодром.
4. песочницы - 10 шт., столы со скамейками - 6 шт.,
5. лодка - 1 шт., корабль - 1 шт., элементы малых архитектурных форм пластиковые разборные - Домик для друзей Smoby и домик Step2, скамейки -5 шт., деревянные - Машина Скорой помощи. Водовоз, Автобус, песочницы
6. «Ромашка» - 2 шт.

Состояние оборудования исправное. Пригодно для использования.

Ежегодно (весной) на игровых площадках проводится полная смена песка. Песочницы в отсутствии детей закрываются во избежание загрязнения песка защитными приспособлениями–крышками, чехлами.

Насыщенная развивающая, предметно-пространственная среда-основа для организации увлекательной, содержательной жизни и разностороннего развития каждого воспитанника. Создано единое пространство детского сада:

гармония среды помещений групп, коридоров, физкультурного и музыкального залов, мини-музея, участков.

Предметно-развивающая среда детского сада совершенствуется. Создана естественная комфортабельная, уютная обстановка, насыщенная разнообразными сенсорными раздражителями и игровыми материалами.

Для осуществления педагогического процесса, развития творческого потенциала педагогов, формирования психологического микроклимата, введения детей в социум в группах создана развивающая предметно-пространственная среда, которая представлена центрами, оснащёнными современным дидактическим материалом и пособиями, как игровой, так и разнообразной продуктивной направленности.

Ребенок имеет свободный доступ к игровому, спортивному оборудованию, к средствам для свободной изобразительной деятельности. При планировании и осуществлении образовательного процесса в ДОУ реализуется принцип интеграции различных видов деятельности на основе тесного взаимодействия специалистов и воспитателей.

Для расширения возможностей физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ созданы необходимые условия: физкультурный зал с необходимым спортивным оборудованием и атрибутами для проведения общеразвивающих упражнений, занятий, подвижных игр и профилактической работы (тактильные дорожки и тренажеры для профилактики плоскостопия у детей, батут, гимнастическая стенка). Имеется оборудование для занятий на улице в зимнее время года – детские лыжи. В каждой группе оборудованы физкультурные уголки, востребованные в организованной и самостоятельной деятельности воспитанников.

В тренажерном зале находится спортивное оборудование для прыжков, метания, лазания

- Магнитофон
- Мини-батут
- Мини-тренажеры.

Обновляется методическая литература в группах и методическом кабинете.

В Учреждении оборудован Центр Монтессори, где проводятся индивидуальные и групповые занятия с педагогом-психологом, кружковая работа, занятия с неорганизованными детьми 2-3 лет.

Оборудование центра:

- Мультимедийный проектор, экран
- Песочные столы с подсветкой 5
- Песок 2
- Кинетический песок 3
- Инструментарий для игр с песком
- Светодиодный светильник («Огонек»)
- Рабочие столы 5
- Светодиодные ленты («Дождик»)

- Настенные развивающие панели 5
- Настольные развивающие панели 5
- Сухой бассейн 1
- Уголок с кривым зеркалом 1
- Мягкие модули 7
- Аквариум с передвижными рыбками 1
- Мольберты для рисования 3
- Стол для игр 1
- Напольные развивающие панели 3
- Домик для уединения («Улитка»)
- Цветной кинетический песок 8
- Развивающий напольный коврик с цифрами 2
- Мягкие подушки 7.

В Учреждении работает кабинет дополнительного образования, где проводятся НОД по обучению грамоте; оказываются платные дополнительные образовательные услуги «Грамотейка», «АБВГДЙКа»

- Приставка Mimio Teach-Dymo-1,
- Детские игровые планшеты Turbokids-10,
- Конструкторы деревянные, ЛЕГО
- Наборы палочек Кюизенера
- Блоки Дьенеша
- Детские планшеты
- Наборы Геоконт
- Конструктор ТИКО-грамматика
- Наглядное методическое пособие (звукобуквенный ряд) 1
- Магнитные буквы 1
- Касса магнитная (набор букв) 1
- Азбука для дошкольников Играем и читаем вместе Л.Е.Журова (рабочие тетради) 17
- Набор демонстрационных картинок для звукового анализа слова 1
- Методическое пособие О.С.Гомзяк 1часть, 2часть,3часть 1
- Комплект альбомов 1,2,3 (рабочих тетрадей) О.С.Гомзяк 1
- Д/игра «Развиваем речь» 1
- Д/игра «Развиваем память» 1
- Конструктор Тико-грамматика 15
- Говорящая ручка ЗнатоК II поколения 2
- Умные кубики (тренажер) 1
- Альбом «Мнемосхемы» 1
- Альбом «Графические диктанты» 1
- Букварь Н.С.Жукова 1
- Комплект обучение грамот «Веера» 1
- Звуковые раскраски 10
- Комплекты фишек для звукового анализа 15

- Картотека пальчиковых игр 1

Для проведения музыкальных занятий, досугов, развлечений, праздников используется музыкальный зал. Было приобретено электронное пианино, детские музыкальные инструменты, куклы для театральной деятельности, обновлена методическая литература, приобретено мультимедийное оборудование (экран, проектор, ноутбук).

В Учреждении организована работа шахматного клуба «Белая ладья», где проводятся подгрупповые занятия в рамках кружковой работы. В данный кабинет приобретено следующее оборудование:

- Настенные шахматы-1,
- Напольные шахматы-1,
- Настольные шахматы-10,
- Интерактивный шахматный стол-1

№ п/п	Кабинет	Площадь кабинета, м	Назначение/ Наименование оказываемой услуги	Какое оборудование используется в данном кабинете
	Методический кабинет	27	Оказание методической помощи педагогам Организация консультаций, семинаров, педагогических советов	<ul style="list-style-type: none"> • Библиотека педагогической и методической литературы • Пособия для занятий • Опыт работы педагогов • Материалы консультаций, семинаров, семинаров-практикумов • Демонстрационный, раздаточный материал для занятий с детьми • Иллюстративный материал • Ноутбук, проектор, экран
1	Кабинет учителя – логопеда	16	Групповые и индивидуальные логопедические занятия	<ul style="list-style-type: none"> • Большое настенное зеркало с дополнительным освещением • Стол и стулья для логопеда и детей • Шкаф для методической литературы, пособий • Наборное полотно, фланелеграф • Индивидуальные зеркала для детей • Компьютер, цветной принтер
2	Кабинет специалистов: педагог-психолог, музыкальные руководители	12,9	Для работы педагогов	<ul style="list-style-type: none"> • 2 ноутбука, • 2 письменных рабочих стола, • шкафы для методической литературы, пособий, документации. • Краски акварельные • Краски гуашевые • Цветные карандаши • Цветные мелки • Пластилин • Цветная бумага • Белый картон

				<ul style="list-style-type: none"> • Цветной картон • Клей ПВА, клей-карандаш
3	Музыкальный зал	81,2	Групповые и индивидуальные музыкальные занятия, кружковая работа, утренняя гимнастика, музыкальные занятия с неорганизованными детьми 2-3 лет, развлечения, утренники, праздники	<ul style="list-style-type: none"> • Электронное пианино, • мультимедийный проектор, • экран, • музыкальный центр, • ширма для кукольного театра • интерактивная панель
4	Центр Монтессори	47,1	Индивидуальные и групповые занятия с педагогом-психологом, кружковая работа, занятия с неорганизованными детьми 2-3 лет	<ul style="list-style-type: none"> • Мультимедийный проектор, экран • Песочные столы с подсветкой 5 • Песок 2 • Кинетический песок 3 • Инструментарий для игр с песком • Светодиодный светильник («Огонек») • Рабочие столы 5 • Светодиодные ленты («Дождик») • Настенные развивающие панели 5 • Настольные развивающие панели 5 • Сухой бассейн 1 • Уголок с кривым зеркалом 1 • Мягкие модули 7 • Аквариум с передвижными рыбками 1 • Мольберты для рисования 3 • Стол для игр 1 • Напольные развивающие панели 3

				<ul style="list-style-type: none"> • Домик для уединения («Улитка») • Цветной кинетический песок 8 • Развивающий напольный коврик с цифрами 2 • Мягкие подушки 7
5	Кабинет дополнительного образования	23,7	Проведение НОД по обучению грамоте. платных дополнительных образовательных услуг «Грамотейка», «АБВГДЙКа»	<ul style="list-style-type: none"> • Приставка Mimio Teach-Думо-1, • Детские игровые планшеты Turbokids-10, • Конструкторы деревянные, ЛЕГО • Наборы палочек Кюизенера • Блоки Дьенеша • Детские планшеты • Наборы Геоконт • Конструктор ТИКО-грамматика • Наглядное методическое пособие (звукобуквенный ряд) 1 • Магнитные буквы 1 • Касса магнитная (набор букв) 1 • Азбука для дошкольников Играем и читаем вместе Л.Е.Журова (рабочие тетради) 17 • Набор демонстрационных картинок для звукового анализа слова 1 • Методическое пособие О.С.Гомзяк 1 часть, 2 часть, 3 часть 1 • Комплект альбомов 1,2,3 (рабочих тетрадей) О.С.Гомзяк 1 • Д/игра «Развиваем речь» 1 • Д/игра «Развиваем память» 1 • Конструктор Тико-грамматика 15 • Говорящая ручка Знаток II поколения 2 • Умные кубики (тренажер) 1 • Альбом «Мнемосхемы» 1 • Альбом «Графические диктанты» 1 • Букварь Н.С.Жукова 1 • Комплект обучение грамот «Веера» 1 • Звуковые раскраски 10

				<ul style="list-style-type: none"> • Комплекты фишек для звукового анализа 15 • Картотека пальчиковых игр 1
6	Спортивный зал	52,4	Групповые спортивно-оздоровительные занятия, досуги, утренняя гимнастика, кружковая работа, занятия неорганизованными детьми 2-3 лет	скамейки-4, маты-7, палки-30, канат подвесной-1, мячи резиновые (средние)-30, мячи резиновые (большие)-30, мяч баскетбольный-2, мяч футбольный-2, обручи (d80)-20, обручи (d60)-30, труба тунель-2, канат для перетягивания-1, шнур плетеный (короткий)-5, стойки-4, кольцоброс (набор)-5, скакалка-30, ленточки (короткие)-20, гим.ленты-4, диски-1, гантели-80, флажки-20, швед.стенка (2пролета)-1, доски наклонные-2, конус-8, дестница веревочная-1, эстафетные палочки-2, кегли (набор)-3, баскетбольное кольцо-2, шагомеры-12, булавы-2набора(4шт), утяжелители-20, обручи (плоские)-10, стойки для мячей-2, ворота футбольные-1набор, шкаф для документации-1, магнитофон-1, ноутбук-1, огнетушитель-1, шкаф для огнетушителя-1. тренажеры: силовой-1, бегущий по волнам-2, оздоровительный диск-10, батут-1.
7	Шахматный клуб	12	Подгрупповые занятия в рамках кружковой работы	<ul style="list-style-type: none"> • Настенные шахматы-1, • Напольные шахматы-1, • Настольные шахматы-10, • Интерактивный шахматный стол-1
8	Тренажерный зал	10	Индивидуальные и подгрупповые спортивные занятия, кружковая работа	<ul style="list-style-type: none"> • Спортивное оборудование для прыжков, метания, лазания • Магнитофон • Мини-батут • Мини-тренажеры

Объекты спорта

Для реализации образовательной области «Физическое развитие» в МБДОУ «Детский сад № 5 «Ивушка» имеются следующие объекты спорта:

- Физкультурный зал Помещение зала предназначено для занятий физической культурой, проведения утренних гимнастик, спортивных развлечений и спортивных праздников. Спортивный зал оснащен современным спортивным оборудованием. Имеются маты, мячи, фитболы, гимнастические палки, обручи, мелкое раздаточное спортивное оборудование и др.

- Для совершенствования двигательных способностей педагоги закрепляют поученные навыки в процессе индивидуальной работы с детьми. С этой целью оборудованы центры здоровья в каждой возрастной группе с необходимым набором спортивного инвентаря.

- На территории Учреждения расположена спортивная площадка, которая выполняет функцию спортзала на свежем воздухе. Площадка оснащена спортивным оборудованием (формы для лазания, ворота для футбола, баскетбольные стойки), полоса препятствия.

Предметно-развивающая среда в детском саду регулярно обновляется в соответствии с современными педагогическими требованиями, ФГОС ДО и нормами СанПиН.

6. Техническое обеспечение образовательного процесса

Имеются информационно-образовательные ресурсы развивающего, обучающего, игрового и коррекционного характера, предназначенные для воспитанников, такие как:

- Компьютеры-6:
- Принтеры, сканеры-5
- Мультимедиа проекторы-1
- Телевизоры-5
- Средства связи-5
- интерактивные доски в количестве 6 шт, установленные в возрастных группах и кабинетах специалистов;
- интерактивный стол в количестве- 1 шт., установлен в шахматном клубе;
- интерактивный комплекс (мультимедийный проектор+доска) в количестве 1 шт. установленный в кабинете дополнительного образования;
- 5 ноутбуков для функционирования интерактивного оборудования;
- 8 интерактивных панелей;
- 10 детских игровых планшетов;
- 3 развивающих интерактивных игровых панели.

Накоплена медиатека электронных образовательных ресурсов, включающая развивающие компьютерные игры, презентации, обучающие фильмы, мультфильмы, звуковые файлы (музыка).

Финансовое обеспечение учреждения осуществляется на основе государственных (в том числе ведомственных) и местных нормативов в расчете на одного ребенка.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий, выделяемых учредителем с учетом расходом на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

8. Организация питания

Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное 5 разовое питание детей в соответствии с их возрастом, временем пребывания в учреждении в соответствии примерным 10 дневным меню, утвержденным заведующим. Примерное меню разработано с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендованных суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях, в соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Санитарные правила СП 2.4.3648-20», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

В меню включены 5 приемов пищи:

- 1-й завтрак
- 2-й завтрак (в 10.00)
- обед
- полдник
- ужин

Контроль за качеством пищи, разнообразием, технологии приготовления пищи, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения продуктов, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию учреждения, в которую включены: медицинский персонал, заведующий учреждением, его заместителей (в период отсутствия заведующего).

Основные принципы организации питания:

- Адекватная энергетическая ценность рационов, соответствующая энергозатратам детей;
- Сбалансированность рациона питания;
- Максимальное разнообразие рациона;
- Высокая технологическая и кулинарная обработка продуктов и блюд, обеспечивающаяся их вкусовые достоинства и сохранность пищевой ценности.
- Учет индивидуальных особенностей детей.

9. Организация медицинского обслуживания

Организация обслуживания	медицинского	<p>Медицинская сестра (по согласованию) Бандура В.М., Климанова Т.П.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Контролирует санитарное состояние детского сада, выполнение противоэпидемического режима; уборку, проветривание, освещение, оборудование групповых помещений и территорий; индивидуализацию постельных принадлежностей, полотенец, шкафов для одежды; обработку посуды, игрушек и т.д.; приготовление дезрастворов; проведение всех режимных моментов; ведение групповых дневников, отражающих повседневное здоровье детей. 2. Контролирует и участвует в организации утреннего фильтра, проверяет и обеспечивает оснащение шпателями, термометрами. 3. Осматривает детей при подозрении на заболевание. 4. Принимает вернувшихся после болезни детей: знакомится со справкой из поликлиники, с записью в истории развития ребенка; определяет температуру; осматривает полость рта. 5. Вместе с врачом участвует в приеме вновь поступающих в детский сад. 6. Участвует в профилактических осмотрах детей врачами-специалистами. 7. Проводит антропометрию и оценку физического развития детей. 8. Проводит профилактические прививки согласно действующим инструкциям. 9. Поводит диагностические пробы, забор материала для лабораторных исследований. 10. Оказывает детям доврачебную помощь, изолирует заболевшего ребенка до прихода родителей или до госпитализации. 11. Выполняет назначения врача детям с проблемами со здоровьем. 12. Проводит термометрию, осмотр, дополнительные обследования, профилактические мероприятия в отношении детей, бывших в контакте с инфицированными больными. 13. Организует проведение текущей дезинфекции. 14. Контролирует работу пищеблока: санитарно-гигиеническое состояние, осмотр работников пищеблока на гнойничковые заболевания, снимает пробу, заполняет соответствующую документацию. 15. Контролирует организацию питания в группах. 16. Осуществляет постоянный контроль над качеством поставляемых продуктов и соблюдением сроков
-----------------------------	--------------	--

	<p>реализации, качеством их хранения.</p> <p>17. Следит за организацией питания и качеством приготовления пищи.</p> <p>18. Следит за соблюдением натуральных норм продуктов.</p> <p>19. Организует мероприятия по закаливанию.</p> <p>20. Осуществляет контроль над соблюдением режима дня, правильным проведением утренней гимнастики, физкультурных занятий, прогулок, мероприятий по профилактике травматизма и отравлений.</p> <p>21. Проводит учет детей, отсутствующих, больных.</p> <p>22. Проводит санитарно-просветительскую работу среди работников детского сада и родителей.</p> <p>23. Контролирует санитарное состояние помещения и территории детского сада.</p> <p>24. Контролирует соблюдение санитарно-противоэпидемиологического режима.</p>
Состояние здоровья воспитанников	<p>1 группа здоровья - 39</p> <p>2 группа здоровья - 255</p> <p>3 группа здоровья - 5</p> <p>5 группа здоровья - 1</p>
	<p>Число пропущенных дней по болезни - 1941</p> <p>Число пропусков на одного ребёнка – 6,8</p> <p>Средняя продолжительность одного заболевания - 6</p> <p>Количество случаев заболевания - 183</p> <p>Количество случаев на одного ребёнка – 1,6</p>
	<p>Болезни органов дыхания - 5</p> <p>Болезни ЛОР-органов - 4</p> <p>Болезни органов пищеварения - 3</p> <p>Болезни мочеполовой системы - 2</p> <p>Болезни кожи - 3</p>
Физическая подготовленность детей	<p>Перед поступлением в школу:</p> <p>Гиперсомия - 8</p> <p>Нормосомия – 74</p> <p>Гипосомия - 6</p>

10. Условия для обеспечения безопасности воспитанников и работников

Проектом предусмотрены внутренние сети охранно - пожарной сигнализации, кнопка тревожной сигнализации, телефонизация, система контроля доступа для обеспечения безопасности деятельности образовательного учреждения и воспитанников детского сада. На территории детского сада и в здании дополнительно установлены камеры видеонаблюдения, которые позволяют записывать, воспроизводить и просматривать при необходимости информацию в режиме реального времени. Здание ДОУ оснащено системой оповещения о пожаре системой «Стрелец- мониторинг», укомплектовано средствами пожаротушения, установлены противопожарные двери. Для предупреждения террористических актов установлена кнопка тревожной сигнализации, имеются средства индивидуальной защиты для каждого сотрудника и воспитанника.

С целью отработки практических действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций с сотрудниками и воспитанниками образовательного учреждения регулярно проводятся инструктажи, практические занятия, учебные тренировки - эвакуации.

На территории дошкольного учреждения имеется площадка для обучения детей правилам дорожного движения. В каждой группе имеются «Уголки безопасности», оснащенные дидактическими и развивающими играми, наглядным материалом и игровым оборудованием. В Учреждении систематически проводятся мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, пожарной безопасности.

Для снижения количества детского травматизма, коллектив активизирует деятельность по формированию ценностного отношения к своему здоровью и собственной безопасности участников образовательного процесса с использованием совместных форм работы с родителями воспитанников и представителями органов внутренних дел, пожарной службы, управления гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

Разработан, согласован и утвержден паспорт комплексной безопасности, паспорт дорожной безопасности, паспорт доступности, социальный паспорт.

11. Взаимодействие с социумом

У Учреждения выстроены новые партнерские отношения с другими организациями, заключены соглашения о сотрудничестве с МБУК «Городская библиотека»; с ГИБДД; с МБОУ СОШ №6; с БУ «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения»; с БУ ХМАО-Югры «Нефтеюганский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями».

Тесное сотрудничество с ОГИБДД ОМВД осуществляется через специально организованные виды деятельности познавательного цикла, участие в профилактических акциях, встречи, беседы с сотрудниками, игры-соревнования; праздники, досуги, конкурсы. Постоянным участником мероприятий по изучению ПДД и профилактике ДДТТ является инспектор ОГИБДД ОМВД Садыкова Я.А..

12. Внутренняя система оценки качества образования

В целях создания условий для организации эффективного учебно – воспитательного процесса в Учреждении, на основании решения Педагогического совета, была создана внутренняя система оценки качества образования в МБДОУ.

Внутренняя оценка производится по нескольким параметрам:

–Параметры, характеризующие соответствие разработанной и реализуемой Учреждением основной образовательной программы дошкольного образования требованиям действующих нормативных правовых документов.

–Параметры, характеризующие соответствие условий реализации ООПДО требованиям действующих нормативных правовых документов.

–Параметры, характеризующие соответствие результатов освоения ООПДО в виде целевых ориентиров требованиям действующих нормативных правовых документов.

–Параметры, характеризующие степень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством деятельности Учреждения.

Результаты деятельности	
Соответствие разработанной и реализуемой Учреждением основной образовательной программы дошкольного образования требованиям действующих нормативных правовых документов	Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №5 «Ивушка» соответствует требованиям действующих нормативных правовых документов, разработана на их основе.
Соответствие условий реализации ООПДО	Условия реализации ООПДО соответствуют требованиям нормативных правовых документов. (Акт готовности МБДОУ «Детский сад №5 «Ивушка» к 2020-2021 учебному году).
Соответствие результатов освоения ООПДО	В ходе мониторинга было выявлено следующее: образовательная программа дошкольного учреждения усвоена воспитанниками на среднем уровне 50 %. По итогам мониторинга воспитанники МБДОУ показали в основном положительный результат освоения программного материала. Наиболее высокие результаты у воспитанников подготовительной группы № 1- 71%, и у воспитанников средней группы № 3- 69%, воспитанники остальных групп имеют средние показатели усвоения образовательной программы за первое полугодие.
Результат оценки качества образования	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей. Члены Управляющего совета принимали участие в контрольной деятельности за качеством образовательного процесса. Замечания отсутствуют.
Достижения	Ссылка на раздел официального сайта ДОУ http://dou5ugansk.ru/roditelym/nashi-uspehi

**Показатели самообследования деятельности МБДОУ «Детский сад №5 «Ивушка»
за 2020 год**

№ п/п	Показатели	
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	300-100%
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	300-100%
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	-
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	300-100%
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	-
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	-
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	4-1,3%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	1-0,3%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	3-1%
1.5.3	По присмотру и уходу	
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	6,8
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	29-100%
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	21-72%

1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	21-72%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7-28%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7-28%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	14-48%
1.8.1	Высшая	4-14%
1.8.2	Первая	11-38%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	3-10%
1.9.2	Свыше 30 лет	5-18%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3-10%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6-21%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21-75%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21-75%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1/10

1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	Да
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	834/3
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	233
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

7. Оценка финансово-экономической деятельности

Финансово-экономическая деятельность	
Анализ выполнения плана укрепления материально-технической базы за 2020 год	
Содержание работ	Использованные средства (руб)
Увеличение стоимости основных средств	
Поставка оборудования (интерактивное, МФУ, детская мебель, облучатели – рециркуляторы, сенсорные дозаторы)	1 917 874
Поставка комплекта оборудования пожарной сигнализации	487 590
Поставка комплекта оборудования системы контроля и управления доступом (видеодомофоны)	172 474
Итого	2 577 938
Увеличение стоимости материальных запасов	
Развивающие игры, пособия	1 029 500
Стройматериалы	84 893
Программный продукт	62 337
Хозяйственные товары, бытовая химия, мед. изделия	540 984,50
Канцелярские товары	740 976
Итого	2 458 690,50

Сбор и анализ информации о выполнении Учреждением муниципального задания осуществляется ежегодно по направлениям:

показатели, характеризующие качество муниципальной услуги, объем муниципальной услуги (в натуральных показателях), порядок оказания муниципальной услуги, порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в департамент образования, размещается на официальном сайте дошкольного учреждения, и на официальном сайте федерального казначейства.

В Учреждении имеются в наличии и заполняются ежедневно журнал регистрации детей в таблице посещаемости, ведется табель учета рабочего времени.

Плановая и отчетная документация по финансово-экономической деятельности учреждения имеется, размещена в открытом доступе на официальном сайте дошкольного учреждения <http://dou5ugansk.ru>, и на официальном сайте федерального казначейства <http://bus.gov.ru>.

12.Общий вывод

Достигнутые результаты работы соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

Проведенный анализ образовательной деятельности показал на необходимость продолжения работы в следующих направлениях:

- продолжение систематической работы по сохранению и укреплению здоровья через организацию образовательной деятельности;
- осуществление планирования и моделирования образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
- развитие педагогической компетентности в вопросах организации образовательной деятельности, соответствующей принципам, прописанным в ФГОС

-привлечение творческого потенциала родителей (законных представителей) в образовательный процесс, используя различные формы сотрудничества.

Цель:

Создать условия для развития каждого воспитанника в соответствии с его возможностями и потребностями в процессе всех видов деятельности.

Задачи:

1. Повысить уровень воспитательного потенциала образовательного процесса через развитие игровой деятельности детей, приобщение к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношений со сверстниками и взрослыми, формирование гражданской принадлежности, патриотических чувств, принадлежности к мировому сообществу.

2. Продолжать создавать оптимальные условия для эффективного сотрудничества педагогов и родителей на дифференцированной основе с целью повышения их социально-педагогической компетентности.

3. Продолжать способствовать повышению уровня физической подготовленности и снижению заболеваемости детей через создание оптимального двигательного режима и обогащение спектра оздоровительных и закаливающих мероприятий.

6.1.Перспективы развития Учреждения:

-в группах продолжать обновлять развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с ФГОС ДО.

-пополнять библиотечный фонд новыми изданиями;

-пополнять сайт материалами, доступными для каждого пользователя сети «Интернет»;

-повышать уровень психофизического здоровья детей, изучать и внедрять эффективные технологии и методики оздоровления детей;

-мотивировать педагогический коллектив на повышение квалификации, уровня квалификационной категории;

-повышать качество предоставляемых образовательных услуг.

Заведующий



Г.А.Макаркина